



УТВЕРЖДЕНО:
Решением № 1 единственного
учредителя от 06 мая 2016г.


Ф.М. Мингазов

УСТАВ

Частного профессионального образовательного учреждения «Автошкола КЛАКСОН»

Республика Татарстан,
г. Нижнекамск, 2016г.



Глава 1. Общие положения.

1.1. Настоящий Устав регулирует образовательную и финансово-хозяйственную деятельность некоммерческой образовательной организации – Частного профессионального образовательного учреждения «Автошкола КЛАКСОН» (далее - Автошкола).

1.2. Автошкола создана на основании решения единственного Учредителя как Некоммерческое образовательное учреждение «КЛАКСОН». Решение об учреждении принято Учредителем единолично.

На основании решения Учредителя № 1 от 06 мая 2016 г. Некоммерческое образовательное учреждение «КЛАКСОН» переименовано в Частное профессиональное образовательное учреждение «Автошкола КЛАКСОН».

1.3. Учредителем Автошколы является гражданин Российской Федерации Мингазов Флюр Миргалямович, далее именуемый Учредитель. Сведения об Учредителе указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

1.4. Учредительным документом Автошколы является Устав.

1.5. Полное наименование на русском языке: Частное профессиональное образовательное учреждение «Автошкола КЛАКСОН».

Сокращенное наименование на русском языке: ЧПОУ «Автошкола КЛАКСОН».

1.6. Организационно-правовая форма юридического лица: учреждение, тип – частное.

Тип Автошколы в качестве образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.7. Автошкола является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских и других кредитных учреждениях, печать, штампы и бланки со своим наименованием. Автошкола вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.8. Автошкола подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц. Данные государственной регистрации включаются в единый государственный реестр юридических лиц, открытый для всеобщего ознакомления.

1.9. Автошкола считается созданным, а данные об Автошколе считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

Автошкола обязана возместить убытки, причиненные другим участникам гражданского оборота вследствие непредставления, несвоевременного представления или представления недостоверных данных о нем в единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. В своей деятельности Автошкола руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, в том числе, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, а также настоящим Уставом.

Автошкола при осуществлении приносящей доход деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.11. Автошкола в соответствии с законодательством Российской Федерации может образовывать ассоциации, союзы и иные объединения, в целях развития и совершенствования образования.

1.12. Автошкола отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Автошколы несет Собственник его имущества (Учредитель) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

1.13. Автошкола создано без ограничения срока деятельности.

1.14. Местонахождение Автошколы: Республика Татарстан, г. Нижнекамск, пр.Мира, д.16.

Глава 2. Предмет и цели деятельности.

2.1. Основной целью Автошколы является подготовка водителей автотранспортных средств, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в получении необходимой профессии, ускоренного приобретения трудовых навыков для выполнения определенной работы или группы работ.

2.2. Предметом деятельности Автошколы является:

- профессиональная подготовка водителей автотранспортных средств, согласно разрешенным ГИБДД категориям и подкатегориям («М»; «А»; «А1»; «В»; «В1»; «С»; «С1»; «D»; «D1»; «BE» «CE»), а также водителей квадроциклов, снегоходов, слесарей по ремонту автотранспорта, судоводителей, водителей гидроциклов и механиков маломерных судов; автомехаников;

- подготовка водителей внедорожных мототранспортных средств (самоходных машин категории А1).

- подготовка водителей погрузчика категории «С»;

- подготовка машинистов экскаватора категории «С»;

- образование для взрослых и прочие виды образования;

- образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

- подготовка и повышение квалификации инструкторско-преподавательского состава в области подготовки автоводителей транспортных средств.

- реализация образовательных программ в области переподготовки водителей с категории «С» на категорию «В»;

- проведение экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Автошколы;

- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий;

- разрабатывание учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;

- выполнение методической работы в целях улучшения качества обучения;

- осуществление в установленном порядке разработки и издание учебных планов и программ, учебно-методических пособий, конспектов лекций и т. д.;

- адаптация инновационных методик общения к специфике профессиональной деятельности и подготовка рекомендаций по их практическому применению;

- подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы подготовки и повышения квалификации водителей автотранспортных средств в целях обеспечения соответствия их профессиональной компетенции возрастающему уровню образования.

2.3. Для осуществления указанных целей и задач Автошколы может:

- организовывать учебные курсы переподготовки водителей автотранспортных средств, курсы профессионального обучения водителей разных категорий, семинары, лекции, конференции, совещания, практические занятия;

- осуществлять опытно-экспериментальную деятельность и методическую работу;

- устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области экономики, финансов и культуры со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;

- формировать временные и постоянные коллективы специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;

- самостоятельно разрабатывать и реализовывать программы своей деятельности;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения, туризма в области образования;

- осуществлять благотворительную деятельность;

- осуществлять содействие в подготовке, издании, распространении и учебно-методической литературы, подбору, систематизации, тиражировании и распространению нормативно-справочных документов и материалов, в том числе на периодической основе;

- самостоятельно осуществлять подбор преподавательских кадров, как на контрактной, так и

на конкурсной основе;

- создавать опытно-экспериментальные школы и курсы, лаборатории, учебные участки, используя дифференцированный подход в обучении с учетом потребностей заказчиков;
- создавать самостоятельно или совместно с любыми, в том числе зарубежными партнерами различные предприятия, организации и учреждения, филиалы, структурные подразделения и дочерние предприятия, вступать в союзы, объединения, ассоциации.

2.4. Автошкола может осуществлять с согласия Собственника предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Автошколы, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

2.5. Автошкола осуществляет свою деятельность на основании лицензии.

Глава 3. Организация образовательного процесса.

3.1. Автошкола реализует программы профессиональной подготовки водителей автотранспортных средств, согласно разрешенным ГИБДД категориям и подкатегориям («М»; «А»; «А1»; «В»; «В1»; «С»; «С1»; «D»; «D1»; «BE» «CE»), а также водителей внедорожных мотосредств, квадроциклов, снегоходов, водителей гидроциклов и механиков маломерных судов, а также реализует образовательные программы в области переподготовки водителей с категории «С» на категорию «В».

Обучение в Автошколе ведется на русском языке.

3.2. Содержание образования и организация образовательного процесса в Автошколе регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, разработанными Автошколой самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и рекомендуемых Минобрнауки РФ, а также графиком и расписаниями занятий, которые разрабатываются и утверждаются Автошколой самостоятельно, согласуются в установленном порядке с Госавтоинспекцией.

3.3. Прием Обучающихся производится в Автошколу по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц и договорам.

В случаях, предусмотренных действующими нормативами по подготовке соответствующих специалистов, лица, поступающие на обучение в Автошколу, обязаны представить справку о состоянии здоровья.

При наборе Обучающихся Автошкола знакомит их с настоящим уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, заключением Госавтоинспекции, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Обучение проводится в группах, которые формируются Автошколой по дисциплинам. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета, в количестве наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала. Обучение в Автошколе проводится в виде теоретических и практических занятий. Теоретическое обучение проводится в специально оборудованных классах.

3.5. Обучение осуществляется по дневной (очной) и очно - заочной (вечерней) формам обучения. Общая продолжительность обучения (нормативный срок) определяется согласно реализуемым программам обучения. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Занятия проводятся ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней.

3.6. В Автошколе устанавливаются следующие виды проведения занятий: урок, лекция, консультации, семинар, практические занятия, практика (практическое вождение) и другие.

Образовательный процесс включает в себя теоретическое и практическое обучение. Продолжительность обучения (сроки начала и окончания обучения), теоретический и практических занятий, перерывов между занятиями определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы профессионального обучения, расписаниями занятий.

3.7. Система оценок и промежуточная аттестация осуществляются в форме итоговых занятий, зачетов и экзаменов в соответствии с учебным планом.

Формами промежуточной аттестации являются: устный опрос, зачет, экзамен. Система оценок по завершении каждого этапа обучения - «зачет», «незачет».

3.8. Обучение заканчивается внутренними зачетами (экзаменами) в соответствии с учебным планом. Результаты внутренних экзаменов оформляются экзаменационным протоколом.

3.9. Обучающиеся Автошколы могут быть отчислены досрочно: по личному заявлению, по решению администрации при систематическом пропуске занятий, за неуплату обучения, за грубое нарушение правил внутреннего распорядка, противоправное поведение.

3.10. Образовательные услуги в Автошколе платные. Размер оплаты, взимаемый со Обучающихся, устанавливается директором в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов и инфляционным ростом цен, а также с учетом установленных государственных образовательных стандартов.

3.11. Взаимоотношения Автошколы, его Обучающихся и организаций-заказчиков регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение и иные существенные условия.

3.12. Автошкола имеет право осуществлять образовательную деятельность в одну или несколько смен.

Глава 4. Права и обязанности участников образовательных отношений.

4.1. Участниками образовательных отношений в Автошколе являются Обучающиеся и педагогические работники Автошколы.

4.2. Обучающиеся имеют право на:

4.2.1. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.2.2. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Автошколе;

4.2.3. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.2.4. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.2.5. ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Автошколе;

4.2.6. обжалование актов Автошколы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.2.7. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах;

4.2.8. иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами Автошколы.

4.3. Обучающиеся обязаны:

4.3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.3.2. выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка Автошколы;

4.3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.3.4. уважать честь и достоинство других Обучающихся и работников Автошколы, не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися;

4.3.5. бережно относиться к имуществу Автошколы.

4.4. В Автошколе дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства Обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к Обучающимся не допускается.

4.5. За неисполнение или нарушение Устава Автошколы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Обучающимся могут быть применены следующие меры - замечание, выговор, отчисление из Автошколы, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.6. Педагогические работники имеют право:

4.6.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

4.6.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4.6.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4.6.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.6.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.6.6. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Автошколы, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Автошколе;

4.6.7. право на участие в управлении Автошколой посредством вхождения в Коллегиальные органы управления в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

4.6.8. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Автошколы, в том числе через органы управления и общественные организации;

4.6.9. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

4.6.10. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.6.11. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.6.12. право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

4.6.13. иные права, предусмотренные трудовым договором, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

4.7. Педагогические работники Автошколы обязаны:

4.7.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4.7.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.7.3. уважать честь и достоинство Обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.7.4. развивать у Обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у Обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.7.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

4.7.6. учитывать особенности психофизического развития Обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

4.7.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;

4.7.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.7.9. соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Автошколы.

4.8. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.9. К педагогической деятельности не допускаются лица:

4.9.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

4.9.2. имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

4.9.3. имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4.9.4. признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

4.9.4. имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым органом государственной власти Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере здравоохранения.

Лица из числа указанных в п.4.9.3. настоящего устава, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан, о допуске их к педагогической деятельности.

4.10. Преподавательский состав нанимается директором Автошколы на условиях трудового договора или оформляются гражданско-правовым договором в порядке, предусмотренном законодательными актами Российской Федерации.

4.11. Автошкола в пределах имеющихся у него средств самостоятельно определяет:

4.11.1. форму и систему оплаты труда, размер премий и иных выплат стимулирующего характера, окладов работников Автошколы, но не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда;

4.11.2. условия гражданско-правовых договоров с преподавательским персоналом.

4.12. В Автошколе наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических работников, осуществляющих организационные и иные вспомогательные функции, обеспечивающие образовательный процесс (далее - иные работники).

4.13. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Автошколы, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.14. Иные работники Автошколы несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

Глава 5. Имущество и средства Автошколы.

5.1. Имущество Автошколы находится у него ее га праве оперативного управления. Учредитель является собственником имущества. На имущество закрепленное Сосбтвенником за автошколой и приобретенные автошколой по иным основаниям, она приобретает праов оперативного управления в соответствии с действующим законодательством

Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Автошколой, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан

5.2. Источниками формирования финансовых средств Автошколы являются:

- средства Учредителя;
- оплата за образовательные услуги;
- доходы, полученные от производственно-хозяйственной, предпринимательской, издательской, научно-исследовательской и иной деятельности Автошколы, от выполнения его договорных обязательств;
- средства, поступающие за методические, исследовательские работы, авторскую деятельность и другой производительный труд;
- благотворительные взносы, спонсорские ассигнования, пожертвования и отчисления от отечественных и зарубежных граждан и юридических лиц;
- поступления от мероприятий, проводимых Автошколой;
- иные законные источники.

В формировании имущества и средств Автошколы с согласия Учредителя могут принимать участие на договорных началах путем денежных и материальных взносов российские и зарубежные организации, предприятия и граждане.

5.3. Автошкола не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем.

5.4. Автошкола вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества с согласия Учредителя.

Сдача в аренду имущества, принадлежащего Автошколе на правах собственности, осуществляется без согласия Учредителя, а имущество, закрепленное за ним его Учредителем, допускается сдавать в аренду с согласия Учредителя.

5.5. Автошкола самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Автошкола вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые, в том числе и валютные, ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

Доход Автошколы от его деятельности используется Автошколой на развитие материально-технической базы, и обеспечение выполнения им своих уставных задач и целей.

5.6. Автошкола в установленном законом порядке осуществляет предпринимательскую деятельность с согласия Учредителя.

5.7. К предпринимательской деятельности относятся:

- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом работ, услуг, продукции, а также с их реализацией.

5.8. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Автошколы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.9. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности Автошколы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Автошколы проводится Учредителем и контрольно-ревизионными органами.

Глава 6. Филиалы и представительства.

6.1. Автошкола может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Филиалом Автошколы является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Автошколы и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством Автошколы является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Автошколы, представляет интересы Автошколы и осуществляет их защиту.

6.4. Филиал и представительство Автошколы не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Автошколой и действуют на основании утвержденного Учредителем положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Автошколы.

Руководители филиалов и представительств назначаются Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной директором Автошколы.

6.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Автошколы. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Автошкола.

Глава 7. Управление Автошколой.

7.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

7.1.1. утверждение Устава, внесение изменений в Устав, принятие Устава в новой редакции;

7.1.2. определение приоритетных направлений деятельности Автошколы, принципов формирования и использования его имущества;

7.1.3. назначение директора и досрочное прекращение его полномочий;

7.1.4. заключение трудового договора с директором Автошколы;

7.1.5. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерского баланса Автошколы;

7.1.6. утверждение финансового плана Автошколы и внесение в него изменений;

7.1.7. получение отчёта о результатах самообследования;

7.1.8. согласование программы развития;

7.1.9. принятие решения о создании Автошколой других юридических лиц, об участии Автошколы в других юридических лицах, создании филиалов и представительств.

7.1.10. принятие решения о реорганизации и ликвидации Автошколы, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.1.11. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Автошколы

7.1.12. Учредитель Автошколы вправе:

- участвовать в управлении делами Автошколы в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;

- получать информацию об образовательной деятельности Автошколы, знакомиться с бухгалтерскими книгами и иной документацией в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Уставом и действующим законодательством.

7.1.13. Учредитель Автошколы обязан:

- финансировать образовательную деятельность Автошколы;

- принимать на себя расходы на содержание основных фондов, используемых непосредственно на образовательные цели;

- выполнять требования Устава Автошколы;

- беречь имущество Автошколы;

- оказывать содействие Автошколе в осуществлении им своей деятельности;

-осуществлять иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, а также действующим законодательством.

7.2. Управление Автошколой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Органами управления Автошколы являются директор, общее собрание работников и общее собрание Обучающихся.

7.4. Единоличным исполнительным органом Автошколы является директор, который осуществляет непосредственное управление деятельностью Автошколы и назначается на должность Учредителем сроком на пять лет.

7.5. Директор Автошколы должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

7.6. Права и обязанности директора Автошколы, его компетенция в области управления Автошколы определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

7.7. Директор Автошколы:

7.7.1. осуществляет руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Автошколы.

7.7.2. без доверенности действует от имени Автошколы;

7.7.3. обеспечивает выполнение основной цели и задач, определенных Уставом;

7.7.4. обеспечивает выполнение планов и показателей деятельности Автошколы;

7.7.5. совершает сделки от имени Автошколы, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета Автошколы;

7.7.6. осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями деятельности Автошколы, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им;

7.7.7. осуществляет приём (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством;

7.7.8. утверждает штатное расписание и систему материального стимулирования работников;

7.7.9. организует в установленном порядке ведение бухгалтерского учета и отчетности Автошколы;

7.7.10. издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автошколы;

7.7.11. представляет на утверждение Учредителю годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность, бухгалтерский баланс Автошколы;

7.7.12. утверждает и согласовывает в надзорных органах образовательные программы;

7.7.13. организует работу по получению лицензии на образовательную деятельность;

7.7.14. осуществляет руководство текущей деятельностью Автошколы;

7.7.15. организует мероприятия по гражданской обороне;

7.7.16. обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в т.ч. документов по личному составу.

7.8. Права и обязанности директора Автошколы определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым с директором.

7.9. Условия трудового договора определяются по согласованию между директором и Учредителем в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

7.10. В Автошколе, помимо единоличного исполнительного органа, действуют коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников и обучающихся;
- Педагогический совет.

7.10.1. Общее собрание работников и обучающихся Автошколы формируется Учредителем и является коллегиальным органом управления и состоит из всех работников и обучающихся Автошколы. Срок полномочий членов общего собрания работников и обучающихся определяется периодом трудовых отношений с Автошколой и сроком обучения обучающихся.

Общее собрание работников и обучающихся Автошколы:

- обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Автошколы;
- заслушивает ежегодный отчет директора о выполнении коллективного договора;
- определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам Автошколы, избирает ее членов;
- выдвигает коллективные требования работников Автошколы и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- рассматривает предложения об изменении и дополнении локальных актов и других документов, регламентирующих трудовую деятельность работников Автошколы;
- рассматривает основные направления деятельности коллектива Обучающихся;
- решает вопросы, связанные с участием Обучающихся в управлении Автошколой;
- рассматривает вопросы организации и проведения конкурсов профессионального мастерства;
- рассматривает вопросы по разработке и реализации мероприятий по улучшению образовательного процесса.

Общее собрание работников и обучающихся Автошколы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников и обучающихся Автошколы вправе принимать решение, если в его работе участвуют не менее 2/3 от общего числа работников и обучающихся Автошколы. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании работников и обучающихся Автошколы.

7.10.2. Педагогический совет Автошколы формируется Учредителем и является коллегиальным органом управления, состоит из педагогических работников Автошколы. Срок полномочий членов Педагогического совета определяется периодом трудовых отношений с Автошколой. Председателем Педагогического совета является директор Автошколы. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов на педагогическом совете Автошколы. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря Совета сроком на один год.

Основными направлениями деятельности Педагогического совета Автошколы являются:

- определение основных характеристик организации образовательного процесса;
- рассмотрение и обсуждение плана учебно-воспитательной работы Автошколы;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению государственных образовательных стандартов;
- рассмотрение состояния и итогов учебной и воспитательной работы Автошколы, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, состояния дисциплины, причин и мер по сохранению контингента обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы в Автошколе, совершенствования педагогических технологий и методов обучения по реализуемым формам обучения;
- заслушивание и обсуждение опыта работы комиссий, преподавателей в области педагогических технологий, учебных и методических пособий;
- рассмотрение вопросов приема, выпуска, исключения обучающихся их восстановления на обучение;
- рассмотрение вопросов об утверждении форм экзаменационных билетов для проведения промежуточной и итоговой аттестаций, а так же форм свидетельств об окончании Автошколы.

Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет Автошколы вправе принимать решение, если в его

работе участвуют не менее 2/3 от общего числа педагогических работников Автошколы. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на совете педагогических работников Автошколы.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

Глава 8. Учет и отчетность Автошколы.

8.1. Автошкола ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Автошколе, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет директор Автошколы.

8.3. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Автошколы осуществляет Ревизор. Ревизор назначается сроком на один год и подотчет только Учредителю. Ревизором не могут быть директор Автошколы и главный бухгалтер.

8.4. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Автошколы осуществляется финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий.

8.5. Автошкола обязана хранить следующие документы:

- настоящий Устав, изменения к нему, зарегистрированные в установленном порядке, решения Учредителя о создании Автошколы, свидетельство о государственной регистрации Автошколы;

- документы, подтверждающие права Автошколы на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Автошколы, утвержденные решением Учредителя и директором;

- годовые финансовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;

- документацию по личному составу и трудовым отношениям;

- первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, бухгалтерскую отчетность, рабочий план счетов бухгалтерского учета, другие документы учетной политики, процедуры кодирования, программы машинной обработки данных и другие бухгалтерские документы;

- заключения аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные настоящим Уставом, внутренними документами Автошколы, решениями Учредителя, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

8.6. Автошкола хранит документы, предусмотренные п.8.5. настоящего Устава, по месту нахождения исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном для Учредителя, кредиторов Автошколы и иных заинтересованных лиц.

8.7. Автошкола в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет (ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в соответствующие государственные архивы в соответствии с действующим законодательством, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.8. Финансовый год Автошколы устанавливается с 01 января по 31 декабря.

Глава 9. Локальные нормативные акты.

9.1. Автошкола принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие режим занятий Обучающихся, формы, периодичность и порядок контроля успеваемости и аттестации Обучающихся, порядок и основания отчисления и восстановления Обучающихся, порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автошколой и Обучающимися.

9.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права Обучающихся и работников Автошколы, учитывается мнение совета Обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профессионального союза работников Автошколы.

9.3. Директор Автошколы, в рамках своей компетенции вправе издавать приказы.

9.4. Основным нормативным правовым актом, регулирующим деятельность Автошколы, является настоящий Устав.

9.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение Обучающихся или работников Автошколы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автошколой.

Глава 10. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановки деятельности.

10.1. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Автошколы осуществляются Учредителем в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных и республиканских законов.

10.2. Решение о реорганизации, ликвидации и изменении типа Автошколы принимается Учредителем.

10.3. Реорганизация Автошколы (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению учредителя.

Допускается реорганизация с участием Автошколы с другими юридическими лицами, в том числе созданных в разных организационно-правовых формах, если Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом предусмотрена возможность преобразования Автошколы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы.

Ограничения реорганизации Автошколы могут быть установлены законом.

Автошкола может быть преобразована Учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.3.1 Автошкола считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Автошколы в форме присоединения к нему другого юридического лица Автошкола считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10.3.2. Правопреемство при реорганизации Автошколы:

- при слиянии Автошколы с другим юридическим лицом права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу;

- при присоединении Автошколы к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности Автошколы.

-при разделении Автошколы ее права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с передаточным актом;

- при выделении из состава Автошколы одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности Автошколы в соответствии с передаточным актом;

-при преобразовании Автошколы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы права и обязанности Автошколы в отношении других лиц не изменяется, за исключением прав и обязанностей в отношении Учредителя, изменение которых вызвано реорганизацией.

10.3.3. При реорганизации Автошколы в форме присоединения к ней другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, переоформление лицензии осуществляется на основании их лицензий.

В целях обеспечения осуществления образовательной деятельности Автошколы и возникшей в результате реорганизации организации, осуществляющей образовательную деятельность в форме разделения или выделения, лицензирующий орган предоставляет такой организации временную лицензию в соответствии с лицензией реорганизованной Автошколы. Срок действия временной лицензии составляет один год.

10.4. Ликвидация Автошколы влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

10.4.1. Автошкола ликвидируется по решению Учредителя.

10.4.2. С момента принятия решения о ликвидации Автошколы срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

10.4.3 Учредитель Автошколы утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Автошколы. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автошколы.

10.4.4. Ликвидационная комиссия:

-обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Автошколы в течение всего периода его ликвидации (выступает от имени ликвидируемой Автошколы в суде, оценивает имущество Автошколы, выявляет его дебиторов и кредиторов, осуществляет с ними расчет, принимает меры к оплате долгов Автошколы);

-помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами;

- представляет Учредителю промежуточный ликвидационный баланс для его утверждения;

- после завершения расчетов с кредиторами представляет Учредителю ликвидационный баланс для его утверждения;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации Автошколы.

10.4.5. Имущество Автошколы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

10.5.Ликвидация Автошколы считается завершенной, а Автошкола - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.6. Учредитель Автошколы в случае ликвидации или реорганизации принимает необходимые меры по созданию условий для завершения обучения оставшегося контингента Обучающихся.

10.7. При ликвидации и реорганизации Автошколы всем его работникам гарантируется соблюдение их прав, предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. При прекращении деятельности Автошколы все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Автошколы в соответствии с требованиями архивных органов.

10.9. При ликвидации Автошколы, при прекращении ее деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

10.10. Изменение типа Автошколы не является его реорганизацией. Изменение типа Автошколы инициируется им самим либо Учредителем и осуществляется по решению Учредителя.

10.11. Подробная процедура реорганизации и ликвидации Автошколы определяется положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими Федеральными законами Российской Федерации.

Глава 11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

11.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются решением Учредителя и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Автошколы осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Автошколы вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Глава 12. Охрана труда.

12.1. Автошкола в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами по охране труда обязуется:

- выделять ежегодно средства на мероприятия по охране труда, технике безопасности и обеспечению санитарно-гигиенических и бытовых условий;
- выполнять в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных нормативными документами в сфере охраны труда;
- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, разрабатывать и внедрять мероприятия по улучшению условий труда на рабочих местах;
- обеспечить своевременную выдачу работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- регулярно рассматривать на заседаниях вопросы выполнения мероприятий по предупреждению травматизма и информировать работников о принимаемых мерах в этой области;
- проводить расследование обстоятельств и причин несчастных случаев на производстве в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации;
- проводить обязательные предварительные, при поступлении на работу и периодические (в течение производственной деятельности) медицинские осмотры работников в соответствии с приказами Минздравсоцразвития РФ;

12.2. Работники обязаны:

- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда;
- правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты;
- немедленно сообщать непосредственному руководителю о любом несчастном случае, а также ситуации, создающей угрозу жизни и здоровью людей.

Глава 13. Международная деятельность.

13.1. Автошкола имеет право осуществлять международное сотрудничество в области профессионального образования.

13.2. Обучение граждан других государств в Автошколе, преподавательская и научная деятельность работников Автошколы за рубежом осуществляется на основе межгосударственных и межправительственных соглашений, по договорам (контрактам), заключенным Автошколой с зарубежными учебными заведениями и организациями.

Глава 14. Заключительные положения.

14.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

14.2. Автошкола формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Автошколы в сети "Интернет" в соответствии с требованиями Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».